



MUNICIPALIDAD DE MORAVIA

ALCALDÍA

PRIMER INFORME DE LABORES

JUAN PABLO HERNÁNDEZ CORTÉS

Alcalde de Moravia

15 de marzo del 2011.

El lunes 7 de febrero del 2011, juré solemnemente que observaría y defendería la Constitución y las leyes de la República al asumir el cargo de alcalde de Moravia, luego de haber sido electo en forma directa por los electores de mi cantón el pasado 5 de diciembre del 2010. El juramento constitucional que debe hacer cualquier funcionario público recoge varios mandatos provistos por el ordenamiento jurídico costarricense, propios de un Estado de Derecho. Constituye la promesa unilateral del servidor público, a favor de los administrados, de que se actuará en apego al principio de legalidad y con la fidelidad de cumplir con los deberes propios del cargo asumido.

Para el caso de un alcalde, al ser un funcionario de elección popular, la rendición de cuentas debe integrar, de manera abierta y permanente, a los vecinos y vecinas del cantón, independientemente del número de simpatizantes que tuvo el candidato vencedor ó del porcentaje de participación en las elecciones de alcalde. Cabe citar además el mandamiento del artículo 17, inciso g) del Código Municipal que dice lo siguiente:

“Artículo 17. — Corresponden al alcalde municipal las siguientes atribuciones y obligaciones:

...

g) Rendir cuentas a los vecinos del cantón, mediante un informe de labores ante el Concejo Municipal, para ser discutido y aprobado en la primera quincena de marzo de cada año.

...”

En razón de lo anterior, vengo a cumplir con la obligación de presentar mi primer informe de labores, en apego al juramento rendido ante el pueblo de Moravia.

SITUACIÓN DE LA MUNICIPALIDAD DE MORAVIA AL ASUMIR EL CARGO DE ALCALDE:

Durante la campaña por la alcaldía de Moravia, denunciemos que el déficit presupuestario de la municipalidad estaba deteriorando la prestación de los servicios públicos, que dificultaba la realización de obras y ponía en riesgo la seguridad financiera del gobierno del cantón. Sin embargo, la situación es más grave de lo expuesto en campaña, al asumir las riendas del patrimonio público de la Municipalidad de Moravia. Realizamos un análisis financiero exhaustivo que nos permitió descubrir las siguientes situaciones: Se comenzó el 2010 con un presupuesto proyectado de 2 479 000 000 colones, que arrastraba un déficit de 352 000 000 colones. No obstante lo anterior, la administración municipal solo pudo recaudar 2 053 970 000 colones de lo presupuestado, es decir quedaron 425 040 000 colones en partidas presupuestarias sin cubrir. Entre las partidas de ingresos donde la ejecución no cumplió con lo presupuestado cabe destacar las siguientes: la partida de

impuesto de bienes inmuebles solo recaudó 634 060 000 colones de los 704 600 000 colones presupuestados, la de patentes comerciales recaudó solamente 380 120 000 colones de los 500 000 000 colones proyectados en el presupuesto. La venta de servicios de saneamiento ambiental (recolección de basura, aseo de vías, limpieza de parques) recaudó solamente 845 650 000 colones de los 766 650 000 colones del presupuesto proyectado para el 2010. Dichas fallidas ejecuciones presupuestarias de ingresos repercutieron muy negativamente en el cumplimiento de los compromisos con los contribuyentes, los cuales se traducen en las partidas de gastos. No se le giraron los recursos al Comité Cantonal de Deportes de Moravia, generando un incremento de la deuda con dicho órgano desconcentrado por la suma de 210 000 000 colones, aún y cuando existía un comité vigente y que además presentó su plan anual operativo para darle contenido a las sumas que por ley le corresponden. Tampoco se cubrió con la partida de compra de maquinaria y equipo pesado, que es una obligación impuesta por la Ley de Patentes de Moravia, por lo que no se pudo cumplir con el compromiso de 200 000 000 millones de colones en compra de dicho equipo. Peor aún, existe un préstamo que debe cubrir la municipalidad de Moravia a favor del Instituto de Fomento y Asesoría Municipal por la compra de bienes duraderos, deuda que asciende a la suma de 340 000 000 millones de colones, habiendo sido lo correcto que la municipalidad hubiera cubierto la adquisición de dichos bienes con las obligaciones que le impone a la administración la Ley de Patentes. De esa manera no se estaría asumiendo una doble obligación por un mismo bien duradero. Todo lo anterior permitió que la municipalidad de Moravia cerrara con un déficit presupuestario de 522 millones de colones.

Ante dicho panorama financiero tan negativo, las acciones tomadas por la administración anterior para enfrentar el 2011 fueron en la dirección equivocada. En vez de elaborar un proyecto de presupuesto que contemplara mecanismos para reducir el déficit se continuó con la tendencia de equivocada de inflar partidas presupuestarias de ingresos que no corresponden a la realidad financiera del cantón de Moravia. Si las partidas por concepto de bienes inmuebles y patentes comerciales no cumplieron la meta del 2010, tal y como se demostró anteriormente, para el 2011 el camino luce todavía más empinado. Muy difícil, por no decir imposible que la municipalidad de Moravia recaude los 664 millones de colones por concepto de patentes comerciales ó los 850 millones de colones proyectados por impuesto de bienes inmuebles. No fue la mejor decisión el haber aprobado un presupuesto de 2 876 346 697 colones para el 2011, cuando se arrastra un déficit presupuestario de 522 millones y una ejecución presupuestaria para el año anterior de apenas dos mil millones de colones. Más grave aún es el hecho de que no está presupuestado el 100% de los salarios de los funcionarios municipales ni tampoco existen contenido presupuestario para el fondo de aumentos salariales, que por decreto le corresponden en dos ocasiones al año para cada empleado público. Lo anterior me lleva a

concluir que en vez de reducir el monto del déficit de esta municipalidad, el mismo de incrementará salvo que tomemos medidas drásticas durante este año, para poder aumentar considerablemente los ingresos corrientes y recortar gastos. Dilatar la toma de estas difíciles decisiones solamente contribuye a que las opciones a largo plazo sean más tormentosas no solo para el personal municipal sino también para los mismos contribuyentes.

Ahora, la deficitaria situación de las finanzas de la municipalidad de Moravia no es el único aspecto negativo con que encontramos el gobierno local. Al 7 de febrero, esta administración se encontró con funcionarios trabajando en hacinamiento y bajo la zozobra de un eventual cierre del edificio administrativo por las condiciones de insalubridad de dicho inmueble. Esta situación se hace más lamentable cuando existe en la caja única del Estado, a favor del cantón de Moravia, por concepto de los fondos solidarios que donó el gobierno chino al país, una suma de 75 millones de colones que en dos años no fueron ejecutados para construir un nuevo edificio administrativo. Pero no solo los funcionarios administrativos laboraban en condiciones difíciles, los operativos y técnicos del plantel municipal inician y terminan sus funciones en locales en estado deplorable. Existe una prevención del Ministerio de Trabajo desde agosto del 2010, para mejorar considerablemente las condiciones de los trabajadores de la municipalidad de Moravia, sin embargo, durante todo seis meses no se ejecutaron acciones para corregir como hacinamiento, falta de duchas en el plantel, un especialista en salud ocupacional y cumplimiento de las exigencias de accesibilidad que impone la Ley 7600.

Por otro lado, las medidas de seguridad y resguardo de los inmuebles municipales no eran las óptimas al asumir nuestras funciones a cargo de la administración del ayuntamiento de Moravia. Los guardas de seguridad no recibieron adiestramiento, no tenían permisos de portación de armas y estas no fueron debidamente inscritas ante el Ministerio de Seguridad Pública.

Se decía por parte de la anterior administración que se fomentó en todo momento la carrera administrativa, sin embargo encontramos nombramientos de funcionarios que no siguieron el debido proceso señalado por la ley. En un tema tan delicado como lo es la selección del personal municipal, para lo que existen estrictas normas legal que no pueden ser esquivadas por un alcalde, tal y como se consagra por el Título V del Código Municipal, se llevaron a cabo ascensos sin respetar la jerarquía inferior inmediata de la estructura laboral de la municipalidad de Moravia, se realizaron nombramientos de funcionarios interinos que excedieron los dos meses en clara violación al artículo 130 del Código Municipal, no se llevaron concursos internos bajo estricto apego a la legalidad ni en respeto de las garantías de los funcionarios vigentes en ese momento, y los concursos

externos en muchas ocasiones no contemplaron ternas de un mínimo de tres candidatos para cada cargo elegible. Este desorden administrativo en el manejo del capital humano de la municipalidad de Moravia se evidenció también con la falta de actualización del manual descriptivo de puestos, el cual se mantiene igual desde el 2001. Es deplorable que el anterior alcalde hubiera hecho nombramientos en propiedad después de las elecciones realizadas el 5 de diciembre, con periodos de prueba de apenas un mes para así evitar el filtro del suscrito en la evaluación y selección de personal que me estaría colaborando en funciones esenciales para la prestación de los servicios públicos.

Por último, es lamentable que a los concejos de distrito, órganos fundamentales para la descentralización de las funciones propias de un gobierno local no tuvieran un lugar destacado en la toma de decisiones por parte de la administración de la administración anterior.

ACCIONES CONCRETAS EFECTUADAS DESDE EL INICIO DE ESTA ADMINISTRACIÓN

Se revisaron los roles de seguridad de los guardias de las instalaciones físicas de la municipalidad. Se llevó a cabo un proceso riguroso de revisión de la inscripción de las armas propiedad de esta municipalidad y se trabaja en la actualización de los permisos de armas de dichos funcionarios los cuales estaban vencidos en muchos casos desde hace varios años.

Llevamos a cabo, el suscrito en conjunto con la vicealcaldesa de Moravia, la Ing. Ivannia Blanco, una revisión de los nombramientos realizados en los últimos tres meses para determinar si los mismos se ajustaron a derecho y sin violación de garantías laborales de otros funcionarios o ciudadanos con calificaciones para ser seleccionados en un concurso externo objetivo.

Se delegó en la primera vicealcaldesa las siguientes funciones:

1. Coordinar el proceso de recursos humanos de la municipalidad.
2. Supervisar el archivo central de la municipalidad.
3. Coordinar el proceso de tecnologías de información de la municipalidad.
4. Dirigir el proceso de seguridad los bienes muebles e inmuebles de la municipalidad.
5. Dirigir el proceso de mantenimiento y aseo.
6. Coordinar la implementación de la ventanilla única en la atención de trámites administrativos por parte de los administrados de Moravia.
7. Llevar a cabo una revisión de los procedimientos internos de la municipalidad de Moravia.

8. Coordinar la redistribución física del edificio administrativo de la municipalidad de Moravia.

Las anteriores funciones serán asumidas por el segundo vicealcalde, Lic. Juan Carlos Del Valle en las ausencias temporales de la primera vicealcaldesa.

Existía en el despacho del alcalde, un inventario de instrumentos musicales en desuso, los cuales fueron transferidos a la sede la Unión Cantonal de Asociaciones de Moravia (UCAMO) y en conjunto con la Asociación Cultural Moraviana, se pudiera implementar una escuela musical en beneficio de la niñez y juventud del cantón. Se trasladó una funcionaria municipal para coordinar dicho proceso.

Se aprobaron requisiciones de materiales, suministros y bienes por 47 millones de colones, por debajo de los 64 millones que fueron solicitados, lo cual representó un ahorro para los contribuyentes de 17 millones de colones, sin desmejorar la calidad en la presentación de los servicios.

Se liquidaron las prestaciones del funcionario Hugo Castro, las cuales no le eran pagadas desde junio del año pasado.

Ordenamos la redacción de un proyecto de reforma a la Ley de Patentes de Moravia, para eliminar los compromisos legales que están asfixiando la ejecución presupuestaria del cantón, tales como los montos fijos por concepto de compra de mezcla asfáltica, adquisición de bienes duraderos en maquinaria y equipo y compra de equipo de cómputo y mobiliario de oficina.

Se trabaja en la redacción de un reglamento municipal de telecomunicaciones para regular la instalación de infraestructura de telefonía móvil en el cantón de Moravia con miras al proceso de apertura de dicho mercado luego de la concesión de frecuencias a operadores privados.

Hemos llevado a cabo procesos de decomiso de mercadería a vendedores ambulantes indocumentados, tanto en horario hábil como inhábil, en resguardo de los comerciantes patentados del cantón de Moravia y de las finanzas municipales.

Se trabaja en coordinación con la Compañía Nacional de Fuerza y Luz para la instalación de luminarias en Jardines y La Alondra.

Efectuamos reuniones con el Director Regional del Ministerio de Obras Públicas y Transportes para obtener mejores condiciones en la entrega de mezcla asfáltica a nuestra municipalidad desde el plantel de Colima.

Coordinamos con el Viceministerio de Paz para implementar un Comité Cantonal de Coordinación Interinstitucional para desarrollar proyectos de atención y estímulo a la niñez y adolescencia del cantón.

Obtuvimos la representación para nuestro cantón, por parte de la Federación Metropolitana de Municipalidades, en la Confederación de Federaciones de Municipalidades de Costa Rica.

Llevamos a cabo un proceso de redistribución de oficinas para eliminar el hacinamiento, corregir problemas de inaccesibilidad y para tener mayor cercanía con los ciudadanos de Moravia. Por tal motivo, trasladamos el Despacho de la Alcaldía como el Concejo Municipal, al primer nivel del edificio administrativo.

Trabajamos en la instalación de la ventanilla única de servicios, para lo cual se tramita la autorización ante el Centro de Conservación del Patrimonio del Ministerio de Cultura y aprovechar el permiso para llevar a cabo la reparación del palacio municipal, estructura declarada de interés histórico arquitectónico.

Giramos instrucciones al Director Técnico Operativo y al Proveedor Municipal para que se iniciara la contratación de un servicio de estudio de suelos en el terreno donde se construirá un nuevo edificio para albergar al Concejo Municipal, el Archivo Central, la Auditoría, la Secretaría del Concejo Municipal y los Concejos de Distrito.

Reactivamos la Comisión Local de Emergencias con la estructura ordenada por la Comisión Nacional de Emergencias.

Se supervisó la ejecución de la instalación de 23 hidrantes, proyecto financiado con los fondos solidarios y que responde a un proyecto gestionado con éxito por el Concejo de Distrito de San Vicente de Moravia, del periodo constitucional 2007-2011.

Estamos llevando a cabo los procedimientos para activar en el cantón de Moravia el Consejo Local de Seguridad Vial (COLOSEVI) para ejecutar los fondos asignados para señalización vial en el cantón de Moravia.

Coordinamos el proceso de Sistema Integrado de Información Municipal (SIIM), que fue ordenado por la Contraloría General de la República en el segundo semestre del 2010, pero que no fue puesto en marcha hasta que asumimos la Alcaldía el 7 de febrero del 2011.

Iniciamos el camino por hacer de Moravia, el mejor cantón para vivir en Costa Rica.

Juan Pablo Hernández Cortés

Alcalde