



MUNICIPALIDAD DE MORAVIA

PROVEEDURÍA MUNICIPAL

TELÉFONO 2236-8111 ext. 114, FAX 2241-3581

proveeduria@moravia.go.cr



FORMULARIO INSCRIPCIÓN REGISTRO DE PROVEEDORES 2009

Nombre o razón social: _____

Número de cédula física o jurídica _____

Números de teléfonos y celulares: _____

Número de fax: _____

Nombre del Representante Legal: _____

Correo electrónico (e-mail): _____

Apartado postal: _____

Dirección física exacta: _____

Dirección Electrónica _____

País de origen: _____

Nombre del agente de ventas: _____

Cuenta Bancaria, para pago electrónico: _____

Indicación de ser PIMES y su categoría _____

Medio para recibir Notificaciones: _____

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

ADJUNTAR:

- 1) -. Copia de cédula física. 2) -. Las Declaraciones juradas y documentos, que se indican en el artículo 65 de reglamento a la Ley de Contratación Administrativa (ver final de este formulario). 3) -. Certificación de personería jurídica en la cual se indiquen las citas y fecha de inscripción en el Registro Público así como la naturaleza y propiedad de acciones. 4) -. Descripción detallada de los bienes o servicios que ofrece.
- 3) Demostrar la afinidad de su giro comercial con el bien o servicio que pretende ofrecer, a través de contrataciones que haya celebrado ya sea con el sector público o con el sector privado . 4) Llenar el formulario adjunto.



MUNICIPALIDAD DE MORAVIA

PROVEEDURÍA MUNICIPAL

TELÉFONO 2236-8111 ext. 114, FAX 2241-3581

proveeduria@moravia.go.cr



| CODIGO | DESCRIPCION | MARCAR C/X |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------|------------|
| MATERIALES | | |
| 2.02.03 | Alimentos y bebidas | |
| 2.01.01 | Combustibles y lubricantes | |
| 2.04.01 | Herramientas e instrumentos | |
| 2.03.03 | Madera y sus derivados | |
| 2.05.01 | Materia prima | |
| 2.03.06 | Materiales y productos de plástico | |
| 2.03.05 | Materiales y productos de vidrio | |
| 2.03.04 | Materiales y productos eléctricos, telefónicos y de cómputo | |
| 2.03.01 | Materiales y productos metálicos | |
| 2.03.02 | Materiales y productos minerales y asfálticos | |
| 2.05.99 | Otros bienes para la producción y comercialización | |
| 2.03.99 | Otros materiales y productos de uso en la construcción | |
| 2.01.99 | Otros productos químicos | |
| 2.99.99 | Otros útiles, materiales y suministros | |
| 2.02.02 | Productos agroforestales | |
| 2.99.03 | Productos de papel, cartón e impresos | |
| 2.01.02 | Productos farmacéuticos y medicinales | |
| 2.04.02 | Repuestos y accesorios | |
| 2.99.04 | Textiles y vestuario | |
| 2.01.04 | Tintas, pinturas y diluyentes | |
| 2.99.07 | Útiles y materiales de cocina y comedor | |
| 2.99.05 | Útiles y materiales de limpieza | |
| 2.99.01 | Útiles y materiales de oficina y cómputo | |
| 2.99.06 | Útiles y materiales de resguardo y seguridad | |
| 2.99.02 | Útiles y materiales médico, hospitalario y de investigación | |
| BIENES DURADEROS | | |
| 5.01.01 | Maquinaria y equipo para la producción | |
| 5.01.02 | Equipo de transporte | |
| 5.01.03 | Equipo de comunicación | |
| 5.01.04 | Equipo y mobiliario de oficina | |
| 5.01.05 | Equipo y programas de cómputo | |
| 5.01.06 | Equipo sanitario, de laboratorio e investigación | |
| 5.01.07 | Equipo y mobiliario educacional, deportivo y recreativo | |
| 5.01.99 | Maquinaria y equipo diverso | |
| 5.02.01 | Edificios | |
| 5.02.02 | Vías de comunicación terrestre | |
| 5.02.04 | Obras marítimas y fluviales | |
| 5.02.06 | Obras urbanísticas | |
| 5.02.07 | Instalaciones | |
| 5.02.99 | Otras construcciones, adicciones y mejoras | |
| 5.03.01 | Terrenos | |
| 5.03.02 | Edificios preexistentes | |
| 5.03.99 | Otras obras preexistentes | |



MUNICIPALIDAD DE MORAVIA

PROVEEDURÍA MUNICIPAL

TELÉFONO 2236-8111 ext. 114, FAX 2241-3581

proveeduria@moravia.go.cr



| SERVICIOS | | |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------|--|
| 1.07.01 | Actividades de capacitación | |
| 1.07.02 | Actividades protocolarias y sociales | |
| 1.01.01 | Alquiler de edificios, locales y terrenos | |
| 1.01.03 | Alquiler de equipo de cómputo | |
| 1.01.02 | Alquiler de maquinaria, equipo y mobiliario | |
| 1.01.04 | Alquiler y derechos de telecomunicaciones | |
| 1.03.03 | Impresión, encuadernación y otros | |
| 1.03.01 | Información | |
| 1.08.01 | Mantenimiento de edificios y locales | |
| 1.08.03 | Mantenimiento de instalaciones y otras obras | |
| 1.08.02 | Mantenimiento de vías de comunicación | |
| 1.08.08 | Mantenimiento y reparación de equipo de cómputo y sistemas de información | |
| 1.08.06 | Mantenimiento y reparación de equipo de comunicación | |
| 1.08.05 | Mantenimiento y reparación de equipo de transporte | |
| 1.08.07 | Mantenimiento y reparación de equipo y mobiliario de oficina | |
| 1.08.04 | Mantenimiento y reparación de maquinaria y equipo de producción | |
| 1.08.99 | Mantenimiento y reparación de otros equipos | |
| 1.01.99 | Otros alquileres | |
| 1.02.99 | Otros servicios básicos | |
| 1.99.99 | Otros servicios no especificados | |
| 1.03.02 | Publicidad y propaganda | |
| 1.04.05 | Servicios de desarrollo de sistemas informáticos | |
| 1.04.03 | Servicios de ingeniería | |
| 1.99.01 | Servicios de regulación | |
| 1.04.04 | Servicios en ciencias económicas y sociales | |
| 1.04.06 | Servicios generales | |
| 1.04.02 | Servicios jurídicos | |
| 1.04.01 | Servicios médicos y de laboratorio | |
| 1.03.04 | Transporte de bienes | |

Declaraciones Juradas que se deben de Presentar:

- Se encuentra al día en el pago de todo tipo de impuestos nacionales.
- No estar inhibido el oferente para contratar con la Municipalidad de Moravia, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 22 de la Ley de Contratación Administrativa.
- No estar inhabilitado para contratar con la administración, conforme el régimen sancionatorio establecido por el artículo 100 de la Ley de Contratación y de no haber recibido sanciones administrativas por incumplimientos en la ejecución de contratos con la administración pública.
- Que no se encuentra inhabilitado para el ejercicio del Comercio o se encuentra en estado de insolvencia.
- Que se encuentra al día en el pago con la Caja Costarricense del Seguro Social en lo que se refiere a las cuotas obrero-patronales.

Se les recuerda el cumplimiento de las disposiciones dicitadas en el Reglamento del Registro de Proveedores de la Municipalidad de Moravia, publicado en la Gaceta N° 171 del Jueves 6 de setiembre del 2007, páginas 32 y 33.